

Оголошення про проведення конкурсу з визначення виконавця послуг з вивезення твердих побутових відходів на території Іркліївської територіальної громади

ЗАГАЛЬНІ ВІДОМОСТІ

1. Найменування, місцезнаходження організатора конкурсу

Виконавчий комітет Іркліївської сільської ради, вул. Соборності, 2, село Іркліїв, Золотоніський район, Черкаська обл., 19950

2. Підстава для проведення конкурсу

Закон України «Про управління відходами» від 20.06.2022 №2320, Закон України «Про житлово-комунальні послуги», Закон України «Про місцеве самоврядування в Україні», Постанова КМУ від 25.08.2023 р. № 918 «Про затвердження Порядку проведення конкурсу на здійснення операцій із збирання та перевезення побутових відходів», Постанова КМУ «Про затвердження Правил надання послуги з управління побутовими відходами та типових договорів про надання послуги з управління побутовими відходами» від 08.08.2023 № 835.

3. Місце і час проведення конкурсу, прізвище та посада, номер телефону особи, в якій можна ознайомитись з умовами надання послуг на здійснення операцій із збирання та перевезення побутових відходів на території Іркліївської територіальної громади

Зала засідань адміністративної будівлі Іркліївської сільської ради, вул. Соборності, 2, село Іркліїв, Золотоніський район, Черкаська обл., 19950,

9 жовтня 2025 року об 11.00.

Відповідальний за надання інформації та конкурсних документів:

Наталія ЛАХТІОНОВА, тел. (04739) 5-51-83, e-mail: irklrada@ukr.net

4. Кваліфікаційні вимоги до учасників конкурсу:

4.1. Наявність матеріально-технічної бази.

4.2. Вартість надання послуг з вивезення ПВ (не повинна перевищувати економічно обґрунтовані тарифи).

4.3. Досвід роботи з надання послуг з вивезення побутових відходів.

4.4. Наявність та кількість працівників відповідної кваліфікації.

5. Обсяг послуг з вивезення побутових відходів та вимоги щодо якості надання послуг згідно з критерієм, що визначається відповідно до постанови КМУ «Про затвердження Правил надання послуги з управління побутовими відходами та типових договорів про надання послуги з управління побутовими відходами» від 08.08.2023 № 835, ЗУ «Про управління відходами» від 20.06.2022 №2320

Орієнтовні річні обсяги накопичення відходів 150 тон.

- послуги повинні надаватися з урахуванням розміру території згідно з маршрутами руху транспортних засобів та схеми розташування контейнерних майданчиків по населених пунктах Іркліївської територіальної громади;
- дотриманням графіка вивезення твердих побутових відходів, погодженого з виконкомом сільської ради.

6. Перелік документів, оригінали або копії яких подаються учасниками конкурсу для підтвердження відповідності учасників встановленим кваліфікаційним вимогам

6.1. Заява на участь у Конкурсі (Додаток 1 до конкурсної документації)

6.2. Інші :

6.2.1. Довідка, складена у довільній формі, яка містить відомості про підприємство:

- реквізити (адреса – юридична та фактична, телефон, електронна пошта, телефон для контактів);
- керівний склад (посада, ПІБ, телефон для контактів) – для юридичних осіб;
- форма власності та юридичний статус, організаційно- правова форма (для юридичних осіб).

6.2.2. Копія Статуту або іншого установчого документу.

6.2.3. Копія свідоцтва про державну реєстрацію (для юридичних осіб та суб'єктів підприємницької діяльності).

6.2.4. Копія довідки ЄДРПОУ (для юридичних осіб).

6.2.5. Документів, що підтверджують повноваження посадової особи щодо підпису конкурсних пропозицій.

6.2.6. Балансовий звіт суб'єкта господарювання за останній звітний

період.

6.2.7. Оригінал довідки з податкової інспекції про відсутність заборгованості за податковими зобов'язаннями за останній звітний період.

6.2.8. Оригінал довідки з управління Пенсійного фонду України про відсутність заборгованості за платежами до ПФУ.

6.2.9. Документ, що містить інформацію про технічний потенціал суб'єкта господарювання (кількість спеціально обладнаних транспортних засобів, які перебувають на балансі суб'єкта господарювання, наявність власної ремонтної бази та контейнерного парку тощо).

6.2.10. Технічні паспорти на спеціально обладнані транспортні засоби та довідки про проходження ними технічного огляду.

6.2.11. Довідки-характеристики спеціально обладнаних транспортних засобів.

6.2.12. Довідки про проходження водіями медичного огляду.

6.2.13. Документ, що містить відомості про досвід роботи з надання послуг з вивезення побутових відходів.

6.2.14. Інформаційна довідка про наявність кваліфікованих працівників для виконання робіт, штатні розписи підприємства та довідка про фактичну кількість працівників.

6.2.15. Розрахунок тарифу з наданням постатейної калькуляції витрат та документів, які підтверджують витрати.

6.2.16. Довідка про забезпечення створення умов для періодичного миття спеціально обладнаних транспортних засобів, їх паркування та технічного обслуговування.

6.2.17. Документ, що містить інформацію про кількість відходів, залучених учасником до повторного використання, кількість відходів, які використовуються як вторинна сировини, кількість відходів, які відправляються на захоронення, тощо.

Примітка:

- усі документи (за винятком оригіналів), виданих іншими установами, повинні бути завірені власною печаткою учасника конкурсу;
- у разі необхідності конкурсна комісія має право запросити від будь-якого учасника конкурсу підтвердження відповідності його

кваліфікаційним вимогам чи звернутись за підтвердженням такої інформації до державних органів або відповідних експертних установ, організацій;

- документи, які були додані разом із заявою повторно не подаються.

7. Вимоги до конкурсних пропозицій

7.1. Конкурсна пропозиція подається у конверті.

7.2. Конкурсна пропозиція друкується та підписується учасником або особою уповноваженою на право підпису від імені учасника, повноваження цієї особи зазначаються у письмовому дорученні, що входить до складу конкурсної пропозиції. На всіх сторінках пропозиції мають міститися відбитки печатки учасника та підпис уповноваженої особи. Всі сторінки пропозиції, на яких зроблені будь-які окремі записи або правки, позначаються ініціалами особи, що підписує пропозицію. Відповідальність за помилки друку у документах, надісланих до організатора конкурсу та підписаних відповідним чином, несе учасник.

7.3. Конкурсна пропозиція повинна бути пронумерована, прошита та скріплена печаткою, подається особисто або надсилається поштою конкурсній комісії у конверті, на якому зазначаються повне найменування і місцезнаходження організатора та учасника конкурсу, перелік послуг, на надання яких подається пропозиція.

Конкурсні пропозиції реєструються конкурсною комісією в журналі обліку.

8. Критерії оцінки конкурсних пропозицій

Перелік критеріїв зазначено у додатку 1 до Положення про порядок проведення конкурсу.

9. Проведення організатором конкурсу зборів його учасників з метою надання роз'яснень щодо змісту конкурсної документації та внесення змін до неї

У разі надходження двох і більше звернень про надання роз'яснення щодо змісту конкурсної документації організатор проводить збори його учасників з метою надання відповідних роз'яснень. Про місце, час та дату проведення зборів організатор конкурсу повідомляє учасників протягом трьох робочих днів з моменту надходження звернень. Організатором конкурсу ведеться протокол зазначених зборів, який надається усім учасникам зборів в день їх проведення.

10. Способи, місце та кінцевий строк подання конкурсних пропозицій

Конкурсна пропозиція подається у письмовій формі особисто або надсилається поштою конкурсній комісії у конверті, на якому зазначаються повне найменування і місцезнаходження організатора та учасника конкурсу, перелік послуг, на надання яких подається пропозиція.

На конверті з конкурсною пропозицією повинно бути зазначено великими літерами «КОНКУРСНА ПРОПОЗИЦІЯ», маркування: «Не відкривати до 4 жовтня 2025 ».

Кінцевий строк подання конкурсної пропозиції: 17 год. 00 хв. 3 жовтня 2025 року.

14. Місце, дата та час розкриття конвертів з конкурсними пропозиціями

Зала засідань Іркліївської сільської ради 9 жовтня 2025 року, об 11 год. 00 хв.

КРИТЕРІЇ ВІДПОВІДНОСТІ конкурсних пропозицій кваліфікаційним вимогам

Кваліфікаційні вимоги		Критерії відповідності
Основні кваліфікаційні вимоги		
1.	Наявність транспортних засобів спеціального призначення для збирання та перевезення відповідного виду побутових відходів	1) достатня кількість транспортних засобів спеціального призначення, що забезпечують перевезення визначеного обсягу відповідного виду побутових відходів, які утворюються на об'єкті конкурсу, що підтверджується: - довідкою-розрахунком про наявні транспортні засоби спеціального призначення для забезпечення перевезення обсягу відповідного виду побутових відходів за об'єктом конкурсу; - довідкою-характеристикою транспортних засобів спеціального призначення; - копіями свідоцтв про реєстрацію власних транспортних засобів спеціального призначення та/або договором про оренду таких транспортних засобів; - копіями протоколів перевірки технічного стану

		транспортних засобів спеціального призначення
		2) перевага надається учасникові конкурсу, який має у власності більшу кількість транспортних засобів спеціального призначення, що можуть перевозити більший обсяг певного виду побутових відходів за об'єктом конкурсу
2.	Підтримання належного санітарного стану транспортних засобів спеціального призначення для збирання та перевезення побутових відходів	1) наявне власне або орендоване обладнання для миття транспортних засобів спеціального призначення, що підтверджується довідкою про наявне обладнання для миття транспортних засобів спеціального призначення або договором про надання відповідних послуг
		2) перевага надається учасникові конкурсу, який має у власності обладнання для миття транспортних засобів спеціального призначення
3.	Зберігання транспортних засобів спеціального призначення для перевезення побутових відходів	1) забезпечення зберігання транспортних засобів спеціального призначення здійснюється на власній чи орендованій території або на автостоянках, що підтверджується довідкою про зберігання транспортних засобів спеціального призначення на власній території, договором про оренду такої території або договором про зберігання транспортних засобів на автостоянках
		2) перевага надається учасникові конкурсу, який має власну територію для забезпечення зберігання транспортних засобів спеціального призначення

4.	Щоденний контроль за технічним станом транспортних засобів спеціального призначення, виконання регламентних робіт з їх технічного обслуговування та ремонту	1) забезпечення щоденного контролю за технічним станом транспортних засобів спеціального призначення, виконання регламентних робіт з їх технічного обслуговування та ремонту, що підтверджується: - довідкою про наявність власної або орендованої ремонтної бази, транспортних засобів спеціального призначення; - договором про ремонтне обслуговування транспортних засобів спеціального призначення; - копією наказу на прийняття у штат персоналу з ремонту та технічного обслуговування транспортних засобів спеціального призначення 2) перевага надається учасникові конкурсу, який має у власності ремонтну базу та у штаті персонал з ремонтного обслуговування
5.	Щоденний медичний огляд водіїв	1) проведення щоденного медичного огляду водіїв медичним працівником та наявність спеціально відведеного приміщення для проведення щозмінних передрейсових та післярейсових медичних оглядів водіїв або отримання таких послуг на договірній основі, що підтверджується: - договором про медичне обслуговування; - копією наказу на прийняття у штат медичного працівника; - довідкою про оснащення постійного спеціального приміщення для проведення щозмінного передрейсового та післярейсового медичного огляду водіїв транспортних засобів 2) перевага надається учасникові конкурсу, який має у штаті медичного працівника та відведене спеціальне приміщення для проведення щозмінних передрейсових та післярейсових медичних оглядів водіїв

Додаткові кваліфікаційні вимоги

6.	Наявність пристроїв автоматизованого геоінформаційного контролю та супроводу перевезення побутових відходів	1) на транспортних засобах спеціального призначення, що забезпечують перевезення побутових відходів, встановлено пристрої автоматизованого геоінформаційного контролю та супроводу перевезення побутових відходів, що підтверджується: - довідкою-характеристикою транспортних засобів спеціального призначення; - копією свідоцтв про реєстрацію транспортних засобів спеціального призначення та/або діючим - договором про надання в оренду таких транспортних засобів 2) перевага надається учасникові конкурсу, який має у власності більшу кількість транспортних засобів спеціального призначення, обладнаних пристроями автоматизованого геоінформаційного контролю
7.	Відповідність встановленому організатором конкурсу мінімального рівня екологічних норм транспортних засобів спеціального призначення, що забезпечують перевезення побутових відходів	1) транспортні засоби спеціального призначення, що забезпечують перевезення визначеного обсягу відповідного виду побутових відходів, відповідають встановленому організатором конкурсу рівню екологічних норм транспортних засобів спеціального призначення, що підтверджується: - довідкою-характеристикою транспортних засобів спеціального призначення; - копією свідоцтв про реєстрацію транспортних засобів спеціального призначення та/або діючим договором про надання в оренду таких транспортних засобів 2) перевага надається учасникові конкурсу, який має у власності найменшу кількість транспортних засобів спеціального призначення, що відповідають встановленому організатором конкурсу мінімальному рівню екологічних норм
8.	Рік випуску транспортних засобів спеціального призначення, що забезпечують перевезення побутових відходів, встановлений організатором конкурсу як мінімальний граничний	1) транспортні засоби спеціального призначення, що забезпечують перевезення побутових відходів, відповідають встановленому організатором конкурсу мінімальному граничному року випуску, що підтверджується довідкою-характеристикою транспортних засобів спеціального призначення, копією свідоцтв про реєстрацію транспортних засобів спеціального призначення та/або договором про оренду таких транспортних засобів

		2) перевага надається учасникові конкурсу, який має у власності найменшу кількість транспортних засобів спеціального призначення з відповідним мінімальним граничним роком випуску
9.	Наявність контейнерів певного виду для збирання побутових відходів у кількості, що визначена організатором конкурсу як мінімальна	1) наявна кількість контейнерів певного виду для збирання побутових відходів відповідно до визначеної організатором конкурсу як мінімальної, що підтверджується довідкою про наявність контейнерів певного виду для збирання побутових відходів та/або діючим договором про оренду таких контейнерів 2) перевага надається учасникові конкурсу, який має у власності більшу кількість контейнерів певного виду для збирання побутових відходів
10.	Підтримання належного санітарного стану контейнерів для збирання побутових відходів	1) наявне власне або орендоване обладнання для миття контейнерів, що підтверджується довідкою про наявне обладнання для миття контейнерів або договором про надання відповідних послуг 2) перевага надається учасникові конкурсу, який має у власності обладнання для миття контейнерів
11.	Готовність учасника конкурсу до брендування визначеного організатором конкурсу логотипами спеціального одягу персоналу, транспортних засобів спеціального призначення, контейнерів, що будуть задіяні на об'єкті конкурсу	учасник конкурсу згоден на брендування визначеного організатором конкурсу логотипами спеціального одягу виробничого персоналу, транспортних засобів спеціального призначення, контейнерів, що будуть задіяні на об'єкті конкурсу, що підтверджується довідкою про готовність учасника конкурсу до брендування логотипами спеціального одягу виробничого персоналу, транспортних засобів спеціального призначення, контейнерів, що будуть задіяні на об'єкті конкурсу

Додаток №1

Голові конкурсної комісії

(повна назва підприємства)

(юридична адреса)

Заява

(повна назва претендента на участь у конкурсі)

згоден взяти участь в конкурсі на визначення виконавця послуг здійснення операцій із збирання та перевезення побутових відходів на території Іркліївської територіальної громади на умовах, визначених організатором конкурсу.

2. До заяви додаються такі документи:

1. Довідка, складена у довільній формі, яка містить відомості про підприємство:

- реквізити (адреса – юридична та фактична, телефон, електронна пошта, телефон для контактів);
- керівний склад (посада, ПІБ, телефон для контактів) – для юридичних осіб;
- форма власності та юридичний статус, організаційно-правова форма (для юридичних осіб).

2. Копія Статуту або іншого установчого документу.

3. Копія свідоцтва про державну реєстрацію (для юридичних осіб та суб'єктів підприємницької діяльності).

4. Копія довідки ЄДРПОУ (для юридичних осіб).

5. Документа, що підтверджують повноваження посадової особи щодо підпису конкурсних пропозицій.

6. Балансовий звіт суб'єкта господарювання за останній звітний період.

7. Оригінал довідки з податкової інспекції про відсутність заборгованості за податковими зобов'язаннями за останній звітний період.

8. Оригінал довідки з Пенсійного фонду України про відсутність заборгованості за платежами до ПФУ.

9. Документ, що містить інформацію про технічний потенціал суб'єкта господарювання (кількість спеціально обладнаних транспортних засобів, які перебувають на балансі суб'єкта господарювання, наявність власної ремонтної бази та контейнерного парку тощо).

10. Документи, що містять відомості про обсяги надання послуг здійснення операцій із збирання та перевезення побутових відходів на території Іркліївської територіальної громади за останній рік.

11. Технічні паспорти на спеціально обладнані транспортні засоби та довідки про проходження ними технічного огляду.

12. Довідки-характеристики спеціально обладнаних транспортних засобів.

13. Довідки про проходження водіями медичного огляду.

14. Документ, що містить відомості про досвід роботи з надання послуг з вивезення побутових відходів.

15. Інформаційна довідка про наявність кваліфікованих працівників для виконання робіт, штатні розписи підприємства та довідка про фактичну кількість працівників.

16. Розрахунок тарифу з наданням постатейної калькуляції витрат та документів, які підтверджують витрати.

17. Довідка про забезпечення створення умов для періодичного миття спеціально обладнаних транспортних засобів, їх паркування та технічного обслуговування.

18. Документ, що містить інформацію про кількість відходів, залучених учасником до повторного використання, кількість відходів, які використовуються як вторинна сировина, кількість відходів, які відправляються на захоронення, тощо.

_____ (посада)

МП

_____ (підпис)

_____ (ППП)

5. Номери та назви об'єктів конкурсу:

Територія Іркліївської територіальної громади, а саме 4 села:

с. Іркліїв – 1982 особи;

с. Скородистик – 1238 осіб;

с. Загородище – 150 особи;

с. Червоногірка – 277 особи;

6. Характеристика об'єктів конкурсу, яка має містити інформацію про:

- вид (види) побутових відходів, обсяг збирання та перевезення побутових відходів, норми надання послуги з управління побутовими відходами, затверджені органом місцевого самоврядування:

Тверді побутові відходи.

Вивезення твердих побутових відходів проводиться з по селах Іркліївської територіальної громади (Іркліїв, Скородинськ, Загородище, Червоногірка) Річний обсяг збирання твердих побутових відходів – 150 тон.

Територія на якій здійснюватимуться операції із збирання та перевезення твердих побутових відходів 11,5956 га, в межах 4 сіл Іркліївської територіальної громади.

7. Характеристику об'єктів утворення побутових відходів за джерелами їх утворення:

Об'єктами утворення відходів є багатоквартирні житлові будинки, приватні житлові будинки, підприємства, установи, організації Іркліївської сільської ради.

- систему надання послуги за відповідним видом побутових відходів (безконтейнерна та/або контейнерна система, пункт роздільного збирання (зокрема мобільний), за заявкою споживача):

9. Характеристика об'єкта утилізації відходів:

-сміттєзвалище розміром 0,4 га, яке використовується під накопичення побутових відходів сіл Іркліїв, Скородинськ, Загородище, Червоногірка, та розташоване за межами села Іркліїв;

9. Способи та місце подання конкурсних пропозицій:

Місце: 19950, Золотоніський район, Черкаська область, с. Іркліїв, вул. Соборності, 2.

Спосіб: особисто, засобами поштового зв'язку чи іншими засобами інформаційно – комунікаційних систем.

Типовий договір
на надання послуг з вивезення побутових відходів у Іркліївській ТГ
с.Іркліїв _____ 20__ р.

Виконавчий комітет Іркліївської сільської ради Золотоніського району Черкаської області ЄДРПОУ 04408100 в особі сільського голови Писаренка Анатолія Миколайовича, (далі – Замовник), який діє на підставі Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» з однієї сторони,
та _____

_____ (найменування суб'єкта господарювання, якого визначено виконавцем послуг)

В особі _____

—, _____ (посада, прізвище, ім'я та по батькові)
що діє на підставі _____

_____ (назва документа, дата і номер)
(далі – Виконавець), з другої сторони, на підставі законів України «Про управління відходами», Законом України «Про житлово - комунальні послуги», постановами Кабінету Міністрів України «Про затвердження Правил надання послуги з управління побутовими відходами та типових договорів про надання послуги з управління побутовими відходами» від 08.08.2023 № 835 та «Про затвердження Правил надання послуги з управління побутовими відходами та типових договорів про надання послуги з управління побутовими відходами» від 08.08.2023 № 835 згідно з рішенням конкурсної комісії (Протокол від _____ № _____) уклали цей договір про нижченаведене (далі – договір)

1. Предмет договору

1.1. Виконавець зобов'язується згідно з графіком безперервно надавати послуги з вивезення побутових відходів на відповідній території

_____ (найменування певної території міста)
за територіальним принципом, а замовник зобов'язується виконати обов'язки, передбачені цим договором (далі – послуги).

1.2. Характеристика території

_____ (розміри та межі певної території міста)

1.3. Перелік розміщених у межах території об'єктів утворення побутових відходів:

Назва об'єкта утворення побутових відходів	Показник
--	----------

1.Багатоквартирні житлові будинки:

загальна кількість будинків	
кількість мешканців таких будинків	
місцезнаходження будинків	
відомості про балансоутримувачів будинків	
наявність, кількість, місцезнаходження, об'єм і належність контейнерів (контейнерних майданчиків) для зберігання та збирання різних побутових відходів	

2. Одноквартирні житлові будинки:

загальна кількість будинків	
кількість мешканців таких будинків	
місцезнаходження будинків	
наявність, кількість, місцезнаходження, об'єм і належність контейнерів (контейнерних	

майданчиків) для зберігання та збирання різних побутових відходів	
---	--

2. Підприємства, установи та організації:

загальна кількість та перелік підприємств, установ та організацій, їх місцезнаходження	
їх характеристика (бюджетні або інші споживачі)	
кількість, об'єм, місцезнаходження та належність контейнерів	

2. Права та обов'язки замовника і виконавця.

2.1. Замовник має право:

2.1.1. Вимагати від виконавця забезпечення безперервного надання послуг з вивезення побутових відходів відповідно до графіка вивезення побутових відходів, з дотриманням законодавчих нормативно правових актів.

2.1.2. Вимагати від Виконавця укласти договори на надання послуг з вивезення побутових відходів із споживачами на території, визначеній цим договором, відповідно до Типового договору про надання послуг з вивезення побутових відходів, наведеного у постанові Кабінету Міністрів України «Про затвердження Правил надання послуги з управління побутовими відходами та типових договорів про надання послуги з управління побутовими відходами» від 08.08.2023 № 835 з визначенням відповідальності за дотримання умов його виконання, відповідно законодавчих нормативно правових актів.

2.1.3. Вимагати від Виконавця згідно вимог законодавчих нормативно правових актів створення системи управління якістю щодо надання послуг, за відповідними критеріями:

- дотримання графіку вивезення побутових відходів за територіальним принципом;
- недопущення розсипу побутових відходів при завантаженні з контейнерів в спеціально обладнані транспортні засоби, а у випадку розсипу їх збирання;

– недопущення накопичення побутових відходів в містах їх утворення, тощо;

– дотримання вимог законодавчих нормативно правових актів щодо якості надання житлово-комунальних послуг у сфері поводження з побутовими відходами.

2.1.4. Вимагати від Виконавця здійснення комплексу планових, організаційних, санітарно-технічних, господарських заходів щодо дотримання технічного стану спеціально обладнаних транспортних засобів. Утримання та випуск на маршрут спеціально обладнані транспортні засоби у належному технічному і санітарному стані. Своєчасно проводити підготовку техніки до експлуатації в осінньо-зимовий період.

2.1.5. Вимагати від Виконавця здійснення комплексу планових, організаційних, санітарно-технічних, господарських заходів щодо дотримання належного технічного та санітарного стану контейнерів. Відповідно до вимог державних санітарних норм та правил забезпечити заходи щодо дезінфекції та миття.

2.1.6. Одержувати достовірну та своєчасну інформацію про послуги з вивезення побутових відходів, які надаються Виконавцем на території, визначеній цим договором.

2.1.7. Вимагати від Виконавця подання до 20 (двадцятого) числа місяця, що настає за звітним кварталом, звіту про стан надання послуг з вивезення побутових відходів.

2.1.8. У разі безпідставного припинення Виконавцем надання послуг з вивезення побутових відходів призначати в установленому порядку іншого виконавця послуг з вивезення побутових відходів на території, визначеній цим договором.

2.2. Замовник зобов'язується:

2.2.1. Погодити графік вивезення побутових відходів, розроблений Виконавцем відповідно до встановлених вимог.

2.2.2. Прийняти в установленому порядку рішення щодо встановлення чи коригування тарифів на послуги з вивезення побутових відходів у розмірі не нижче економічно обґрунтованих витрат відповідно до розрахунків, поданих Виконавцем.

2.2.3. Затвердити норми надання послуг з вивезення побутових відходів, визначені в установленому порядку.

2.2.4. Забезпечувати Виконавця інформацією стосовно дії актів законодавства про відходи та організації надання послуг з вивезення побутових відходів, повідомляти його про зміни у законодавстві про відходи.

2.2.5. Невідкладно розглядати звернення Виконавця та/або споживачів з приводу надання послуг з вивезення побутових відходів та виконання умов цього договору.

2.2.6. Здійснювати відповідно до законодавства контроль за належною організацією обслуговування споживачів Виконавцем.

2.2.7. Брати участь у врегулюванні спірних питань, пов'язаних із зверненнями юридичних чи фізичних осіб щодо дій (бездіяльності) Виконавця.

2.3. Виконавець має право:

2.3.1. Подавати Замовнику розрахунки економічно обґрунтованих витрат на надання послуг з вивезення побутових відходів.

2.3.2. Розробити норми надання послуг та подати їх на затвердження Замовнику.

2.3.3. Повідомляти Замовника про неналежний стан проїжджої частини вулиць, шляхів, автомобільних доріг, рух якими пов'язаний з виконанням договору.

2.3.4. Надавати Замовнику пропозиції щодо зміни схем руху та режиму роботи спеціально обладнаних транспортних засобів на наявних маршрутах.

2.4. Виконавець зобов'язується:

2.4.1. Відповідно до планових завдань та графіків надавати послуги з вивезення побутових відходів, з дотриманням законодавчих нормативно правових актів, умов цього договору, актів Замовника та рішень конкурсної комісії.

2.4.2. Укласти договори на надання послуг з вивезення побутових відходів із споживачами на території, визначеній цим договором, відповідно до Типового договору про надання послуг з вивезення побутових відходів, наведеного у постанові Кабінету Міністрів України «Про затвердження Правил надання послуги з управління побутовими відходами та типових договорів про надання послуги з управління побутовими відходами» від 08.08.2023 № 835, з визначенням відповідальності за дотримання умов його виконання, відповідно законодавчих нормативно правових актів.

2.4.3. Розробити графік вивезення побутових відходів та погодити його із Замовником.

2.4.4. Перевозити побутові відходи на

(назва об'єкта поводження з побутовими відходами, його місцезнаходження,

(найменування суб'єкта господарювання, що здійснює експлуатацію такого об'єкта)

2.4.5. Здійснювати комплекс планових, організаційних, санітарно-технічних та господарських заходів щодо дотримання технічного стану спеціально обладнаних транспортних засобів. Утримувати та випускати

на маршрут спеціально обладнані транспортні засоби у належному технічному і санітарному стані. Своєчасно проводити підготовку техніки до експлуатації в осінньо-зимовий період.

2.4.6. Здійснювати комплекс планових, організаційних, санітарно-технічних та господарських заходів щодо дотримання належного технічного та санітарного стану контейнерів. Забезпечити виконання заходів щодо їх миття та дезінфекції відповідно державних санітарних норм та правил.

2.4.7. Забезпечувати допуск до надання послуг працівників, що пройшли медичний огляд в установленому порядку, та дотримання ними вимог законодавства про дорожній рух.

2.4.8. Здійснювати надання послуг з вивезення побутових відходів за зверненням Замовника у разі проведення публічних заходів.

2.4.9. Допускати представників Виконавця до відповідних об'єктів під час здійснення ними контролю за належною організацією обслуговування споживачів Виконавцем, надавати необхідні для цього документи та інформацію.

2.4.10. Подавати Замовнику до 20 (двадцятого) числа місяця, що настає за звітним кварталом, звіт про стан надання послуг з вивезення побутових відходів.

2.4.11. Згідно вимог законодавчих нормативно правових актів створити систему управління якістю щодо надання послуг, за відповідними критеріями:

- дотримання графіку вивезення побутових відходів за територіальним принципом;
- недопущення розсипу побутових відходів при завантаженні з контейнерів в спеціально обладнані транспортні засоби, а у випадку розсипу їх збирання;
- недопущення накопичення побутових відходів в містах їх утворення, тощо;
- дотримання вимог законодавчих нормативно правових актів щодо якості надання житлово-комунальних послуг у сфері поводження з побутовими відходами.

2.4.12. Брати участь у врегулюванні спірних питань, пов'язаних із зверненнями споживачів (юридичних або фізичних осіб) щодо надання послуг з вивезення побутових відходів.

3. Відповідальність сторін за невиконання умов договору

3.1. За невиконання або неналежне виконання умов цього договору сторони несуть відповідальність згідно із законодавством.

3.2. У разі безпідставного припинення Виконавцем надання послуг з вивезення побутових відходів, Замовник призначає в установленому

законодавством порядку іншого Виконавця послуг з вивезення побутових відходів, на території визначеній цим договором.

3.3. Сторони несуть відповідальність за правильність вказаних ними даних в договорі та зобов'язуються у випадку їх зміни на пізніше 3 (трьох) днів з дати такої зміни у письмовій формі повідомляти про це іншу сторону.

3.4. Відповідно стаття 73 Закону України „Про місцеве самоврядування в Україні” акти ради, сільського, селищного, міського голови, голови районної в місті ради, виконавчого комітету сільської, селищної, міської, районної у місті (у разі її створення) ради, прийняті в межах наданих їм повноважень, є обов'язковими для виконання всіма розташованими на відповідній території органами виконавчої влади, об'єднаннями громадян, підприємствами, установами та організаціями, посадовими особами, а також громадянами, які постійно або тимчасово проживають на відповідній території.

4. Розв'язання спорів

4.1. Спори за договором між сторонами розв'язуються шляхом проведення переговорів або у судовому порядку.

5. Форс-мажорні обставини

5.1. Сторони звільняються від відповідальності за повне чи часткове невиконання зобов'язань, передбачених цим договором, якщо воно сталося внаслідок дії форс-мажорних обставин.

5.2. Під форс-мажорними обставинами в цьому договорі слід розуміти будь-які обставини зовнішнього щодо сторін характеру, що виникли без вини сторін, поза їх волею або всупереч волі чи бажанню сторін, і які не можна було ні передбачити, ні уникнути, включаючи стихійні явища природного характеру (землетруси, повені, урагани, руйнування в результаті блискавки тощо), лиха техногенного та антропогенного походження (вибухи, пожежі, вихід з ладу машин, обладнання тощо), обставини суспільного життя (воєнні дії, громадські хвилювання, епідемії, страйки, бойкоти тощо), а також видання актів органів державної влади чи місцевого самоврядування, інші законні або незаконні заборонні заходи названих органів, які унеможливають виконання сторонами зобов'язань за цим договором або перешкоджають такому виконанню тощо.

5.3. Існування форс-мажорних обставин повинно бути підтверджено компетентним органом.

6. Строк дії договору

6.1. Термін дії договору становить _____ років з моменту підписання даного договору уповноваженими представниками сторін.

6.2. Умови зміни, розірвання, припинення дії цього договору:

6.2.1. Зміна умов договору проводиться у письмовій формі за взаємною згодою сторін. У разі коли не досягнуто такої згоди, спір розв'язується у судовому порядку.

6.2.2. Договір може бути достроково розірваним за згодою сторін, а також внаслідок односторонньої відмови від договору Замовника, яка допускається у разі систематичного порушення Виконавцем його умов.

6.2.3. Дія договору припиняється у разі, коли закінчився строк, на який його укладено або у разі, коли Виконавець протягом 30 (тридцяти) календарних днів з моменту набрання чинності цим договором не розпочав надавати послуги з вивезення побутових відходів на всіх об'єктах утворення побутових відходів, зазначених у пункті 1.3 цього договору.

6.3. Одностороння відмова Замовника від договору допускається у разі вчинення Виконавцем таких порушень:

6.3.1. Недотримання графіка вивезення побутових відходів (за винятком дії обставин непереборної сили) погодженого з Замовником.

6.3.2. Невиконання вимог законодавства про відходи, санітарних норм і правил, Правил надання послуг з вивезення побутових відходів, актів Замовника, рішень конкурсної комісії, тощо.

6.3.3. Залучення до роботи на маршрутах водіїв, що не пройшли відповідної підготовки або медичного огляду.

6.3.4. Систематичне порушення щодо забезпечення Виконавцем належного контролю за технічним станом транспортних засобів або контейнерного парку.

6.3.5. Незабезпечення виконавцем належного контролю за технічним станом транспортних засобів.

6.4. Дія договору припиняється також в інших випадках, передбачених законом.

7. Прикінцеві положення

7.1. Цей договір складений у 2 (двох) автентичних примірниках, українською мовою, при повному розумінні сторонами його умов та термінології, які мають однакову юридичну силу, по одному для кожної із сторін.

7.2. Усі додатки до цього договору підписуються сторонами і є його невід'ємною частиною.

7.3. Усі зміни та доповнення до цього договору вважаються дійсними, якщо проводяться у письмовій формі за взаємною згодою та підписами уповноваженими представниками сторін. У разі, коли не досягнуто такої згоди, спір розв'язується у судовому порядку.

7.4. У випадках, не передбачених цим договором, сторони керуються чинним законодавством України.

ЗАМОВНИК: Виконавчий комітет Іркліївської сільської ради
Золотоніського

району Черкаської області.

Адреса: вул .Соборності, 2, с. Іркліїв, Золотоніський р-н., Чркаська
обл.,

Інд. 19950.

Банківські реквііти:

ВИКОНАВЕЦЬ:

ЗАМОВНИК:

ВИКОНАВЕЦЬ:

_____А.М.Писаренко
(підпис)

(підпис)

М.П.

М.П.

