

**ІРКЛІЇВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА**

**ЗОЛОТОНІСЬКОГО РАЙОНУ ЧЕРКАСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

 **Р І Ш Е Н Н Я**

17.06.2025 № 127 c. Іркліїв

**Про затвердження плану роботи виконавчого комітету Іркліївської сільської ради на ІІІ квартал 2025 року**

Відповідно до статті 27 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», заслухавши інформацію керуючої справами виконавчого комітету сільської ради щодо основних напрямків роботи виконавчого комітету в ІІІ кварталі 2025 року, виконавчий комітет Іркліївської сільської ради

ВИРІШИВ:

1. Затвердити план роботи виконавчого комітету Іркліївської сільської ради на ІІІ квартал 2025 року (додаток).
2. Доручити керуючій справами виконавчого комітету Світлані ЛУТ у разі потреби вносити зміни та доповнення до плану роботи.
3. Виконавцям, зазначеним у плані, забезпечити його виконання.
4. Контроль за виконанням плану покласти на керуючу справами виконавчого комітету Світлану ЛУТ.

Сільський голова Анатолій ПИСАРЕНКО

 Додаток

 до рішення виконавчого

 комітету від 17.06.2025 № 127

П Л А Н

роботи виконавчого комітету Іркліївської сільської

 ради на ІІІ квартал 2025 року

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Пор.№ | Зміст заходу, назва документа | Відповідальна особа за підготовку | Термін виконання |
|  **І. Питання для розгляду на засіданнях виконавчого комітету** |
|  | Про підсумки роботи із зверненнями громадян, що надійшли до виконавчого комітету Іркліївської сільської ради за І півріччя 2025 року | Фокіна Т.І. | липень |
|  | Про стан виконавської дисципліни щодо виконання актів законодавства, доручень Президента України, Кабінету Міністрів України, розпоряджень обласної, районної держадміністрації, доручень голів обласної, районної державної адміністрацій, власних рішень | Лут С.В. | липень |
|  | Про стан готовності закладів освіти до роботи в новому навчальному році. | Вахній Н.І. | серпень |
|  | Про встановлення вартості харчування учнів у закладах освіти. | Вахній Н.І. | серпень |
|  | Про встановлення пільг щодо батьківської плати за харчування дітей у закладах дошкільної освіти | Вахній Н.І. | серпень |
|  | Про звільнення від сплати за харчування учнів пільгових категорій у закладах загальної середньої освіти | Вахній Н.І. | серпень |
|  | Про план роботи виконавчого комітету на ІVквартал 2025 року | Лут С.В. | вересень |
| **ІІ. Питання для розгляду по мірі надходжень документів.****Підготовка та подання проєктів рішень на засідання виконавчого комітету** |
|  | Про надання одноразової матеріальної допомоги. | Гусятинська О.О. | у разі потреби |
|  | Про надання пільг з оплати за харчування в дошкільних навчальних закладах громади. | Вахній Н.І. | у разі потреби |
|  | Про надання дозволу на розміщення зовнішньої реклами. | Сєдих А.А. | у разі потреби |
|  | Про зміну (присвоєння) адреси нерухомого майна. | Лут С.В. | у разі потреби |
|  | Про встановлення опіки над недієздатними повнолітніми. | Гусятинська О.О. | у разі потреби |
|  | Про встановлення (припинення) опіки над малолітніми. | Пойда О.А. | у разі потреби |
|  | **Підготовка проєктів розпоряджень сільського голови** |
|  | Розпорядження з кадрових питань. | Жигало Р.І. | у разі потреби |
|  | Розпорядження з основної діяльності | Апарат виконавчого комітету сільської ради | у разі потреби |
|  | Розпорядження з адміністративно-господарських питань | Апарат виконавчого комітету сільської ради | у разі потреби |
| **ІІІ. Основні організаційні заходи** |
|  | Організація роботи щодо відзначення державних свят, знаменних та пам’ятних дат  | Відділ культури, молоді та спорту | протягом кварталу |
|  | Участь у семінарах, конференціях, зустрічах  | Апарат виконавчого комітету сільської ради | протягом кварталу |
|  | Організація роботи щодо розміщення інформації на сайті сільської ради | Кут М.О. | протягом кварталу |
| **Проведення нарад, засідань** |
|  | Виробничі наради з працівниками апарату сільської ради територіальної громади | Писаренко А.М.Кучман С.Б.,Кулик А.В., Лут С.В. | щотижня |
|  | Оперативні наради із заступниками сільського голови, секретарем ради та виконавчого комітету | Писаренко А.М. | щотижня |
|  | Наради з керівниками підвідомчих комунальних підприємств та закладів | Писаренко А.М. | щотижня |
|  | Засідання виконавчого комітету | Лут С.В. | щомісяця |
|  | Засідання комісій виконавчого комітету  |  Лут С.В. | у разі потреби |
| **ІV. Контроль за виконанням документів** |
|  | Законів України | Фокіна Т.І. | постійно |
|  | Указів (розпоряджень, доручень) Президента України | Фокіна Т.І. | постійно |
|  | Постанов Кабінету Міністрів України | Фокіна Т.І. | постійно |
|  | Розпоряджень та доручень Черкаської облдержадміністрації | Фокіна Т.І. | постійно |
|  | Рішень сільської ради | Кулик А.В.  | постійно |
|  | Рішень виконавчого комітету | Лут С.В. | постійно |
|  | Розпоряджень сільського голови | Кучман С.Б., Кулик А.В.,Левчук Т.В.,Лут С.В. | постійно |
| **V. Основні культурно-масові заходи** |
|  | Підготовка та проведення святкування державних, релігійних та професійних свят. | Відділ культури, молоді і спорту, відділ освіти | Протягом кварталу |
|  | **VІ. Робота зі зверненням громадян** | Фокіна Т.І. | постійно |

Керуюча справами виконавчого комітету Світлана ЛУТ