



УКРАЇНА
Іркліївська сільська рада
Чорнобаївського району Черкаської області
2 сесія VII скликання
Р І Ш Е Н Н Я

05.12.2017

№2-2/VII

Про затвердження Положення
про старосту в селах Іркліївської
сільської ради

Відповідно до положень норм частини 4 статті 14-1 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Іркліївська сільська рада
в и р і ш и л а :

- 1.Затвердити Положення про старосту у селах, які входять до Іркліївської сільської ради (додається).
- 2.Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію з гуманітарних питань, прав людини, законності, депутатської діяльності, етики та регламенту.

Іркліївський сільський голова

І.М.Поїздник

ПОЛОЖЕННЯ

про старост сіл Іркліївської сільської ради

Це Положення відповідно до Конституції України, законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про добровільне об'єднання територіальних громад», «Про місцеві вибори», інших актів законодавства України визначає статус сільських старост сіл Іркліївської сільської ради.

Розділ I. Статус старост, порядок їх обрання та строк повноважень.

Глава 1.1. Загальні положення

1.1.1. Старости сіл (далі – староста) є посадовими особами місцевого самоврядування відповідних сіл, які перебувають у складі Іркліївської сільської ради.

1.1.2. Правовою основою діяльності старости є Конституція України, закони України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про добровільне об'єднання територіальних громад», «Про місцеві вибори», інші акти законодавства України та це Положення.

1.1.3. Положення про старосту сіл Іркліївської сільської ради затверджується Іркліївською сільською радою. Це Положення не потребує перезатвердження Іркліївською сільською радою нового скликання.

1.1.4. Перелік населених пунктів Іркліївської сільської ради, в яких запроваджується посада старости, затверджується Іркліївською сільською радою. В населеному пункті, який є адміністративним центром Іркліївської сільської ради посада старости не запроваджується.

1.1.5. Староста набуває статусу виборної посадової особи місцевого самоврядування відповідно до Закону України «Про службу в органах місцевого самоврядування».

1.1.6. Староста за посадою входить до складу виконавчого комітету Іркліївської сільської ради, він виконує свої обов'язки на постійній основі. Користується закріпленою за ним печаткою для здійснення нотаріальних дій, проведення державної реєстрації актів цивільного стану, видачі довідок.

Глава 1.2. Обрання старости та строк його повноважень

1.2.1. Староста обирається за мажоритарною системою відносної більшості в єдиному одномандатному виборчому окрузі, до якого входить територія відповідної внутрішньої громади у складі Іркліївської сільської ради в порядку, визначеному Законом України «Про місцеві вибори» на строк повноважень Іркліївської сільської ради.

1.2.2. Право голосу на виборах старости мають громадяни України, які мають це право відповідно до статті 70 Конституції України, належать до Іркліївської сільської ради та зареєстрували у встановленому законом порядку своє місце проживання на території населеного пункту, де за рішенням сільської ради проводяться такі вибори.

1.2.3. Старостою може бути обраним громадянин України, який має право голосу відповідно до статті 70 Конституції України, незалежно від того, де він зареєстрував місце свого проживання.

1.2.4. Повноваження старости починаються після принесення ним на засіданні виконавчого комітету Іркліївської сільської ради присяги такого змісту «Я, _____ громадянин(ка) України, усвідомлюючи свою високу відповідальність, урочисто присягаю, що буду вірно служити громаді та народові України, неухильно дотримуватись Конституції та законів України, сприяти втіленню їх у життя, охороняючи права, свободи і законні інтереси громадян, сумлінно виконувати свої посадові обов'язки».

1.2.5. Повноваження старости припиняються одночасно з припиненням повноважень Іркліївської сільської ради.

1.2.6. Повноваження старости вважаються достроково припиненими у разі:

- 1) його звернення з особистою заявою до відповідної ради про складання ним повноважень старости (відставка);
- 2) припинення його громадянства України;
- 3) набрання законної сили обвинувальним вироком щодо нього;
- 4) набрання законної сили рішенням суду про притягнення його до відповідальності за правопорушення, пов'язане з корупцією, яким накладено стягнення у виді позбавлення права займати посади або займатися діяльністю, що пов'язані з виконанням функцій держави або місцевого самоврядування;

- 5) відкликання з посади за народною ініціативою;
- 6) визнання його судом недієздатним, безвісно відсутнім або оголошення таким, що помер;
- 7) його смерті.

1.2.7. Повноваження старости можуть бути припинені за рішенням Іркліївської сільської ради, якщо він порушує Конституцію або закони України та це Положення, інші акти органів місцевого самоврядування Іркліївської сільської ради, права і свободи громадян, не забезпечує здійснення наданих йому повноважень. Таке рішення Іркліївська сільська рада приймає відкритим голосуванням більшістю голосів від її загального складу.

1.2.8. Пропозиції щодо дострокового припинення повноважень старости вносять на розгляд Іркліївської сільської ради:

- 1) Іркліївський сільський голова;
- 2) постійні комісії Іркліївської сільської ради;
- 3) виконавчий комітет Іркліївської сільської ради;
- 4) збори членів відповідної внутрішньої громади.

1.2.9. Староста може бути відкликаний з посади за народною ініціативою в порядку, визначеному Законом України «Про статус депутатів місцевих рад». При цьому рішення про внесення пропозицій щодо відкликання старости за народною ініціативою приймається на зборах виборців відповідної внутрішньої громади у кількості не менше 20 осіб.

1.2.10. На підтримку пропозиції про відкликання старости повинно бути зібрано підписи в кількості, що перевищує кількість голосів, поданих за нього на місцевих виборах, за результатами яких він був обраний старостою. Збір підписів проводиться протягом не довше десяти днів.

1.2.11. У разі дострокового припинення повноважень старости ці повноваження здійснює виконувач обов'язків старости, якого призначає виконавчий комітет Іркліївської сільської ради. Виконувач обов'язків старости здійснює його повноваження з моменту призначення на цю посаду і до моменту початку повноважень старости, обраного на позачергових (чергових) виборах відповідно до Закону «Про місцеві вибори».

Розділ II. Повноваження старости та організація його роботи.

Глава 2.1. Завдання та повноваження старости

2.1.1. Відповідно до статті 14-1 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» на старосту покладаються такі завдання:

- 1) представництво інтересів жителів відповідного населеного пункту територіальної громади у виконавчих органах Іркліївської сільської ради;
- 2) сприяння жителям відповідного населеного пункту територіальної громади у підготовці документів, що подаються до Іркліївської сільської ради та її виконавчих органів;
- 3) участь у підготовці проекту бюджету територіальної громади в частині фінансування програм, що реалізуються на території відповідного населеного пункту.
- 4) внесення пропозицій до виконавчого комітету Іркліївської сільської ради з питань діяльності на території відповідного населеного пункту, виконавчих органів Іркліївської сільської ради, підприємств, установ, організацій комунальної форми власності та їхніх посадових осіб.

2.1.2. Староста також:

- 1) забезпечує виконання рішень органів місцевого самоврядування територіальної громади на території внутрішньої громади;
- 2) вчиняє нотаріальні дії, передбачені частиною першою статті 37 Закону України «Про нотаріат»;
- 3) здійснює інші обов'язки, визначені цим Положенням.

2.1.3. Обов'язки старости:

- 1) додержуватися Конституції та законів України, актів Президента України, Кабінету Міністрів України, Регламенту Іркліївської сільської ради, цього Положення та інших нормативно-правових актів, що визначають порядок його діяльності та взаємовідносини з Іркліївською сільською радою, органами місцевого самоврядування та їхніми посадовими особами, внутрішньою громадою та її членами;
- 2) брати участь у засіданнях виконавчого комітету Іркліївської сільської ради, виконувати доручення ради, її виконавчого комітету, Іркліївського сільського голови, інформувати їх про виконання доручень;

- 3) брати участь в організації та проведенні зборів членів відповідної внутрішньої громади та у оформленні документів цих зборів, вносити пропозиції до порядку денного зборів. Організовувати виконання рішень відповідної внутрішньої громади та здійснювати моніторинг їх виконання;
- 4) сприяти виконанню на території відповідного населеного пункту Іркліївської сільської ради програм соціально-економічного та культурного розвитку, затверджених рішенням Іркліївської сільської ради, інших актів ради та її виконавчого комітету. Вносити до виконавчого комітету, інших виконавчих органів Іркліївської сільської ради пропозиції з цих питань;
- 5) вести прийом членів внутрішньої громади згідно з визначеним графіком. Здійснювати моніторинг стану дотримання їхніх прав і законних інтересів у сфері соціального захисту, культури, освіти, фізичної культури та спорту, житлово-комунального господарства, реалізація ними права на працю та медичну допомогу;
- 6) вести облік та узагальнювати пропозиції членів внутрішньої громади з питань соціально-економічного та культурного розвитку відповідного населеного пункту Іркліївської сільської ради, соціального, побутового та транспортного обслуговування його жителів;
- 7) приймати від членів внутрішньої громади заяви, адресовані органам місцевого самоврядування Іркліївської сільської ради та їх посадовим особам, передавати їх за призначенням;
- 8) здійснювати моніторинг благоустрою відповідного населеного пункту Іркліївської сільської ради, вживати заходів до його підтримання в належному стані;
- 9) сприяти проведенню контрольних заходів на території відповідного населеного пункту Іркліївської сільської ради (землекористування, довкілля, об'єкти житлово-комунальної інфраструктури тощо);
- 10) здійснювати моніторинг за дотриманням на території відповідного населеного пункту Іркліївської сільської ради громадського порядку, станом виконання рішень Іркліївської сільської ради щодо дотримання правил з питань благоустрою території населених пунктів територіальної громади, забезпечення в них чистоти і порядку, торгівлі на ринках та зберігання тиші в громадських місцях тощо;
- 11) контролювати дотримання правил використання об'єктів комунальної власності територіальної громади, що розташовані на території відповідного населеного пункту Іркліївської сільської ради;

12) сприяти органам самоорганізації населення відповідного населеного пункту Іркліївської сільської об'єднаної територіальної громади;

13) надавати практичну допомогу органам самоорганізації населення у виконанні ними своїх завдань та повноважень;

14) не допускати на території відповідного населеного пункту Іркліївської сільської ради дій чи бездіяльності, які можуть зашкодити інтересам територіальної громади та держави;

15) своєчасно надавати інформацію до Реєстру об'єктів власності Іркліївської сільської ради щодо об'єктів, які розташовані на території відповідного населеного пункту громади;

16) періодично звітувати (не менш як двічі на рік) перед виконавчим комітетом Іркліївської сільської ради про свою роботу;

17) дотримуватись правил службової етики, встановлених законодавчими актами України та актами Іркліївської сільської ради;

18) виконувати поточні доручення Іркліївської сільської ради та її виконавчого комітету, Іркліївського сільського голови, звітувати про їх виконання.

2.1.4. Староста має право:

1) офіційно представляти внутрішню громаду, її членів в органах місцевого самоврядування Іркліївської сільської ради, брати участь з правом дорадчого голосу у пленарних засіданнях Іркліївської сільської ради, засіданнях її постійних чи тимчасових комісій, на яких розглядаються питання, що зачіпають інтереси членів відповідної внутрішньої громади;

2) одержувати від органів місцевого самоврядування Іркліївської сільської ради та їхніх посадових осіб, а також від підприємств, установ та організацій комунальної форми власності, що розташовані на території Іркліївської сільської ради інформацію, документи та матеріали, що стосуються соціально-економічного та культурного розвитку відповідного населеного пункту Іркліївської сільської ради;

3) погоджувати проекти рішень Іркліївської сільської ради та її виконавчого комітету щодо майна Іркліївської сільської ради, розташованого на території відповідного населеного пункту Іркліївської сільської ради;

4) вносити пропозиції до порядку денного засідань виконавчого комітету Іркліївської сільської ради з питань, які стосуються інтересів відповідної

внутрішньої громади. Оголошувати на засіданнях виконавчого комітету тексти заяв та звернень відповідної внутрішньої громади, її членів з питань, що стосуються інтересів внутрішньої громади чи інтересів Іркліївської сільської ради загалом;

5) порушувати у виконавчому комітеті Іркліївської сільської ради питання про необхідність проведення перевірок з питань, віднесених до компетенції ради та її органів, діяльності підприємств, установ і організацій, розташованих на території відповідного населеного пункту Іркліївської сільської ради незалежно від форми власності;

6) вносити пропозиції щодо усунення недоліків і порушень керівникам підприємств, установ і організацій незалежно від форм власності, і органів, діяльність яких перевірялася відповідно до п.5 цієї статті, а також органам, яким вони підпорядковані, порушувати питання про притягнення до відповідальності осіб, з вини яких сталося порушення;

7) пропонувати питання для розгляду органам самоорганізації населення відповідного населеного пункту Іркліївської сільської ради;

8) вносити пропозиції щодо персонального складу громадських контрольних інспекцій, що створюються за рішенням загальних зборів Іркліївської сільської ради, сприяти залученню членів внутрішньої громади до участі у здійсненні ними контрольних заходів на території відповідного населеного пункту Іркліївської сільської ради;

9) звертатися до правоохоронних органів у разі виявлення порушень громадського порядку на території відповідного населеного пункту Іркліївської сільської ради.

2.1.5. З метою запобігання негативним наслідкам реального, потенційного конфлікту інтересів староста бере участь у розгляді, підготовці та прийнятті виконавчим комітетом Іркліївської сільської ради рішень, де може виникнути конфлікт його інтересів, за умови самостійного публічного оголошення про такий конфлікт під час засідання виконавчого комітету, на якому розглядається відповідне питання.

2.1.6. Здійснення контролю за дотриманням вимог п.2.1.4. цієї статті, надання старості консультацій та роз'яснень щодо запобігання та врегулювання конфлікту інтересів, поводження з майном, що може бути неправомірною вигодою та подарунками, покладається на постійну комісію, визначену Іркліївською сільською радою.

Глава 2.2. Організація роботи старости та забезпечення його діяльності.

2.2.1. Місце та режим роботи, правила внутрішнього розпорядку, діловодства та інші питання організації діяльності старости визначаються Іркліївською сільською радою та її виконавчим комітетом.

2.2.2. Інформаційне, матеріально-технічне та фінансове забезпечення старости здійснюється виконавчим комітетом Іркліївської сільської ради.

Розділ III . Підзвітність, підконтрольність та відповідальність старости.

Глава 3.1. Підзвітність та підконтрольність старости.

3.1.1. При здійсненні наданих повноважень староста є підзвітним і підконтрольним перед відповідною внутрішньою громадою.

3.1.2. Староста не рідше одного разу на рік звітує про свою роботу перед зборами членів відповідної внутрішньої громади.

3.1.3. На вимогу не менш, як третини депутатів Іркліївської сільської ради староста зобов'язаний прозвітувати перед радою про свою роботу у будь-який визначений ними термін.

Глава 3.2. Відповідальність старости.

3.2.1. При здійсненні наданих повноважень староста є відповідальним перед Іркліївською сільською радою та внутрішньою громадою.

3.2.2. За наявності підстав, передбачених статтею 1.2.7. цього Положення, повноваження старости можуть бути припинені достроково за рішенням Іркліївської сільської ради.

3.2.3. За наявності підстав, передбачених статтею 1.2.7 цього Положення староста може бути відкликаний з посади за народною ініціативою в порядку, визначеному Законом України «Про статус депутатів місцевих рад» з урахуванням положень статті 12.9 цього Положення.

3.2.4. Староста може бути притягнений до дисциплінарної, матеріальної, цивільної, адміністративної та кримінальної відповідальності, визначеної законом.

3.2.5. Шкода, заподіяна фізичним і юридичним особам в результаті неправомірних рішень, дій або бездіяльності старости, відшкодовується у порядку, встановленому законом. Спори про поновлення порушених прав юридичних і фізичних осіб, що виникають в результаті рішень, дій чи бездіяльності старости, вирішуються в судовому порядку.

