



**ІРКЛІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ЗОЛОТОНІСЬКОГО РАЙОНУ ЧЕРКАСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

Р І Ш Е Н Н Я

13.12.2023
с.Іркліїв

№ 279

**Про затвердження перспективного
плану роботи виконавчого комітету
Іркліївської сільської ради на 2024 рік**

Відповідно до статей 52, 53 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», заслухавши інформацію керуючої справами виконавчого комітету Іркліївської сільської ради щодо основних напрямків роботи виконавчого комітету в 2024 році, виконавчий комітет Іркліївської сільської ради

ВИРІШИВ:

1. Затвердити перспективний план роботи виконавчого комітету Іркліївської сільської ради на 2024 рік (додаток).
2. Доручити керуючій справами виконавчого комітету Світлані ЛУТ за потреби вносити зміни та доповнення до плану роботи.
3. Виконавцям, зазначеним у плані, забезпечити його виконання.
4. Контроль за виконанням плану покласти на керуючу справами виконавчого комітету Світлану ЛУТ.

Сільський голова

Анатолій ПИСАРЕНКО

ПЕРСПЕКТИВНИЙ ПЛАН
роботи виконавчого комітету Іркліївської сільської
ради на 2024 рік
I квартал

№ з/п	Зміст заходу, назва документа	Відповідальний за підготовку	Термін виконання
I. Питання для розгляду на засіданнях виконавчого комітету			
1.	Про підсумки роботи виконавчого комітету та структурних підрозділів виконавчого комітету за 2023 рік.	Лут С.В.	січень
2.	Про виконання бюджету Іркліївської сільської територіальної громади за 2023 рік.	Данилевська Н.І.	січень
3.	Про стан виконавської дисципліни щодо виконання актів законодавства, доручень Президента України, Кабінету Міністрів України, розпоряджень обласної, районної держадміністрації, доручень голів обласної, районної державної адміністрацій, власних рішень.	Лут С.В.	січень
4.	Про проведення громадського огляду умов утримання, навчання, виховання та соціального захисту дітей пільгових категорій.	Пойда О.А. Вахній Н.І.	лютий-березень
5.	Про проведення місячника санітарної очистки та благоустрою сіл громади.	Бука А.В.	березень
6.	Про участь у Всеукраїнській акції з благоустрою «За чисте довкілля».	Бука А.В.	березень
7.	Про затвердження плану роботи виконавчого комітету Іркліївської сільської ради на II квартал 2024 року.	Лут С.В.	березень
8.	Про підсумки роботи КЗ «Іркліївський центр надання соціальних послуг» за 2023 рік.	Цуркан О.Г.	січень
9.	Про підсумки роботи КП «Кліщинське 2012» за 2023 рік.	Директор КП	січень
10.	Про підсумки роботи КП «Іркліївський ККП» за 2023 рік.	Безуглий М.М.	січень
11.	Про підсумки роботи із зверненнями громадян, що надійшли до виконавчого комітету Іркліївської сільської ради за 2023 рік.	Фокіна Т.І.	січень
II. Питання для розгляду по мірі надходжень документів			
Підготовка та подання проєктів рішень на засідання виконавчого комітету			
12.	Про надання одноразової матеріальної допомоги.	Савченко О.П.	у разі потреби
13.	Про надання пільг з оплати за харчування в дошкільних навчальних закладах громади.	Вахній Н.І.	у разі потреби
14.	Про надання дозволу на розміщення тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності.	Бука А.В.	у разі потреби

15.	Про надання дозволу на розміщення зовнішньої реклами.	Бука А.В.	у разі потреби
16.	Про встановлення опіки над недієздатними повнолітніми	Савченко О.П.	у разі потреби
17.	Про зміну (присвоєння) адреси нерухомого майна та земельним ділянкам.	Лут С.В.	у разі потреби
18.	Про встановлення (припинення) опіки над малолітніми.	Пойда О.А.	у разі потреби

Підготовка проєктів розпоряджень сільського голови

19.	Розпорядження з кадрових питань.	Жигало Р.І.	у разі потреби
20.	Розпорядження з основної діяльності.	Апарат виконавчого комітету сільської ради	у разі потреби
21.	Розпорядження з адміністративно-господарських питань.	Апарат виконавчого комітету сільської ради	у разі потреби

III. Основні організаційні заходи

22.	Організація роботи щодо відзначення державних свят, знаменних та пам'ятних дат.	Відділ культури молоді та спорту	протягом кварталу
23.	Участь у семінарах, конференціях, зустрічах.	Апарат виконавчого комітету сільської ради	протягом кварталу
24.	Організація роботи щодо розміщення інформації на сайті сільської ради	Кут М.О.	протягом кварталу

Проведення нарад, засідань

25.	Виробничі наради з працівниками виконавчих органів сільської ради	Писаренко А.М. Кучман С.Б., Кулик А.В., Лут С.В.	щотижня
26.	Оперативні наради із заступниками сільського голови, секретарем ради та виконавчого комітету	Писаренко А.М.	щотижня
27.	Наради з керівниками підвідомчих комунальних підприємств та закладів	Писаренко А.М.	щотижня
28.	Засідання виконавчого комітету	Лут С.В.	щомісяця
29.	Засідання комісій виконавчого комітету	Лут С.В.	у разі потреби

IV. Контроль за виконанням документів

30.	Законів України	Фокіна Т.І.	постійно
31.	Указів (розпоряджень, доручень) Президента України	Фокіна Т.І.	постійно
32.	Постанов Кабінету Міністрів України	Фокіна Т.І.	постійно
33.	Розпоряджень та доручень Черкаської облдержадміністрації	Фокіна Т.І.	постійно
34.	Рішень сільської ради	Кулик А.В.	постійно
35.	Рішень виконавчого комітету	Лут С.В.	постійно
36.	Розпоряджень сільського голови	Кулик А.В. Лут С.В.	постійно

		Кучман С.Б.	
V. Основні культурно-масові заходи (із врахуванням карантинних обмежень)			
37.	Підготовка та проведення святкування державних, релігійних та професійних свят.	Відділ освіти, відділ культури, молоді та спорту	січень- березень

II квартал

Пор. №	Зміст заходу, назва документа	Відповідальна особа за підготовку	Термін виконання
I. Питання для розгляду на засіданнях виконавчого комітету			
1.	Про затвердження заходів щодо попередження та боротьби із пожежами у лісах та захисних лісонасадженнях.	Сахно Є.В.	квітень
2.	Про підготовку комунальних підприємств до роботи в осінньо-зимовий період.	Бука А.В.	травень
3.	Про роботу закладів освіти громади в літній період.	Вахній Н.І.	травень
4.	Про організацію оздоровлення та відпочинку учнів шкільного віку в літній період.	Вахній Н.І.	травень
5.	Про організацію харчування в ЗДО в оздоровчий період.	Вахній Н.І.	червень
6.	Про план роботи виконавчого комітету на III квартал 2024 року.	Лут С.В.	червень
II. Питання для розгляду по мірі надходжень документів. Підготовка та подання проєктів рішень на засідання виконавчого комітету			
7.	Про надання одноразової матеріальної допомоги	Савченко О.П.	у разі потреби
8.	Про надання пільг з оплати за харчування в дошкільних навчальних закладах громади	Вахній Н.І.	у разі потреби
9.	Про надання дозволу на розміщення зовнішньої реклами	Лут С.В.	у разі потреби
10.	Про зміну (присвоєння) адреси нерухомого майна та земельним ділянкам	Лут С.В.	у разі потреби
11.	Про встановлення опіки над недієздатними повнолітніми	Савченко О.П.	у разі потреби
12.	Про встановлення (припинення) опіки над малолітніми.	Пойда О.А.	у разі потреби
Підготовка проєктів розпоряджень сільського голови			
13.	Розпорядження з кадрових питань.	Жигало Р.І.	У разі потреби
14.	Розпорядження з основної діяльності	Апарат виконавчого комітету сільської ради	У разі потреби
15.	Розпорядження з адміністративно-господарських питань	Апарат виконавчого	У разі потреби

		комітету сільської ради	
III. Основні організаційні заходи			
16.	Організація роботи щодо відзначення державних свят, знаменних та пам'ятних дат	Відділ культури, молоді та спорту	протягом кварталу
17.	Участь у семінарах, конференціях, зустрічах	Апарат виконавчого комітету сільської ради	протягом кварталу
18.	Організація роботи щодо розміщення інформації на сайті сільської ради	Кут М.О.	протягом кварталу
Проведення нарад, засідань			
19.	Виробничі наради з працівниками виконавчих органів сільської ради	Кучман С.Б., Кулик А.В., Лут С.В.	щотижня
20.	Оперативні наради із заступниками сільського голови, секретарем ради та виконавчого комітету	Писаренко А.М.	щотижня
21.	Наради з керівниками підвідомчих комунальних підприємств та закладів	Писаренко А.М.	щотижня
22.	Засідання виконавчого комітету	Лут С.В.	щомісяця
23.	Засідання комісій виконавчого комітету	Лут С.В.	у разі потреби
IV. Контроль за виконанням документів			
24.	Законів України	Фокіна Т.І.	постійно
25.	Указів (розпоряджень, доручень) Президента України	Фокіна Т.І.	постійно
26.	Постанов Кабінету Міністрів України	Фокіна Т.І.	постійно
27.	Розпоряджень та доручень Черкаської облдержадміністрації	Фокіна Т.І.	постійно
28.	Рішень сільської ради	Кулик А.В.	постійно
29.	Рішень виконавчого комітету	Лут С.В.	постійно
30.	Розпоряджень сільського голови	Кулик А.В. Левчук Т.В. Лут С.В. Кучман С.Б.	постійно
V. Основні культурно-масові заходи			
31.	Підготовка та проведення святкування державних, релігійних та професійних свят.	Відділ освіти, відділ культури, молоді та спорту	Протягом кварталу
32.	VI. Робота зі зверненням громадян	Фокіна Т.І.	постійно
III квартал			
Пор. №	Зміст заходу, назва документа	Відповідальна особа за підготовку	Термін виконання
I. Питання для розгляду на засіданнях виконавчого комітету			

1.	Про підсумки роботи із зверненнями громадян, що надійшли до виконавчого комітету Іркліївської сільської ради за I півріччя 2024 року	Фокіна Т.І.	липень
2.	Про стан виконавської дисципліни щодо виконання актів законодавства, доручень Президента України, Кабінету Міністрів України, розпоряджень обласної, районної держадміністрації, доручень голів обласної, районної державної адміністрацій, власних рішень	Лут С.В.	липень
3.	Про стан готовності закладів освіти до роботи в новому навчальному році.	Вахній Н.І.	серпень
4.	Про встановлення вартості харчування учнів у закладах освіти.	Вахній Н.І.	серпень
5.	Про встановлення пільг щодо батьківської плати за харчування дітей у закладах дошкільної освіти	Вахній Н.І.	серпень
6.	Про звільнення від сплати за харчування учнів пільгових категорій у закладах загальної середньої освіти	Вахній Н.І.	серпень
7.	Про план роботи виконавчого комітету на IV квартал 2024 року	Лут С.В.	вересень
II. Питання для розгляду по мірі надходжень документів.			
Підготовка та подання просктів рішень на засідання виконавчого комітету			
8.	Про надання одноразової матеріальної допомоги.	Савченко О.П.	у разі потреби
9.	Про надання пільг з оплати за харчування в дошкільних навчальних закладах громади.	Вахній Н.І.	у разі потреби
10.	Про надання дозволу на розміщення зовнішньої реклами.	Лут С.В.	у разі потреби
11.	Про зміну (присвоєння) адреси нерухомого майна та земельним ділянкам.	Лут С.В.	у разі потреби
12.	Про встановлення опіки над недієздатними повнолітніми.	Савченко О.П.	у разі потреби
13.	Про встановлення (припинення) опіки над малолітніми.	Пойда О.А.	у разі потреби
Підготовка просктів розпоряджень сільського голови			
14.	Розпорядження з кадрових питань.	Жигало Р.І.	у разі потреби
15.	Розпорядження з основної діяльності	Апарат виконавчого комітету сільської ради	у разі потреби
16.	Розпорядження з адміністративно-господарських питань	Апарат виконавчого комітету сільської ради	у разі потреби
III. Основні організаційні заходи			
17.	Організація роботи щодо відзначення державних свят, знаменних та пам'ятних дат	Відділ культури,	протягом кварталу

		молоді та спорту	
18.	Участь у семінарах, конференціях, зустрічах	Апарат виконавчого комітету сільської ради	протягом кварталу
19.	Організація роботи щодо розміщення інформації на сайті сільської ради	Кут М.О.	протягом кварталу
Проведення нарад, засідань			
20.	Виробничі наради з працівниками виконавчих органів сільської ради	Писаренко А.М. Кучман С.Б., Кулик А.В., Лут С.В.	щотижня
21.	Оперативні наради із заступниками сільського голови, секретарем ради та виконавчого комітету	Писаренко А.М.	щотижня
22.	Наради з керівниками підвідомчих комунальних підприємств та закладів	Писаренко А.М.	щотижня
23.	Засідання виконавчого комітету	Лут С.В.	щомісяця
24.	Засідання комісій виконавчого комітету	Лут С.В.	у разі потреби
IV. Контроль за виконанням документів			
25.	Законів України	Фокіна Т.І.	постійно
26.	Указів (розпоряджень, доручень) Президента України	Фокіна Т.І.	постійно
27.	Постанов Кабінету Міністрів України	Фокіна Т.І.	постійно
28.	Розпоряджень та доручень Черкаської облдержадміністрації	Фокіна Т.І.	постійно
29.	Рішень сільської ради	Кулик А.В.	постійно
30.	Рішень виконавчого комітету	Лут С.В.	постійно
31.	Розпоряджень сільського голови	Кучман С.Б., Кулик А.В., Левчук Т.В., Лут С.В.	постійно
V. Основні культурно-масові заходи			
32.	Підготовка та проведення святкування державних, релігійних та професійних свят.	Відділ культури, молоді і спорту, відділ освіти	Протягом кварталу
33.	VI. Робота зі зверненням громадян	Фокіна Т.І.	постійно

IV квартал

Пор. №	Зміст заходу, назва документу	Відповідальна особа за підготовку	Термін виконання
I. Питання для розгляду на засіданнях виконавчого комітету			

1.	Про координацію дій при ліквідації надзвичайних ситуацій природного характеру в зимовий період.	Сахно Є.В.	жовтень
2.	Про хід виконання бюджету Іркліївської сільської територіальної громади за 11 місяців 2024 року.	Данилевська Н.І.	грудень
3.	Про схвалення проекту рішення «Про бюджет Іркліївської сільської територіальної громади на 2025 рік»	Данилевська Н.І.	грудень
4.	Про вартість харчування учнів закладів загальної середньої освіти у 2025 році	Вахній Н.І.	грудень
5.	Про встановлення пільг щодо батьківської плати за харчування дітей у закладах дошкільної освіти у 2025 році	Вахній Н.І.	грудень
6.	Про організацію харчування учнів пільгових категорій у закладах загальної середньої освіти у 2025 році	Вахній Н.І.	грудень
7.	Про затвердження перспективного плану роботи виконавчого комітету Іркліївської сільської ради на 2025 рік.	Лут С.В.	грудень
8.	Про затвердження плану роботи виконавчого комітету Іркліївської сільської ради на I квартал 2025 року	Лут С.В.	грудень
9.	Про схвалення проекту Програми соціально-економічного розвитку Іркліївської сільської територіальної громади на 2025 рік.	Сєдих А.А.	грудень
II. Питання для розгляду по мірі надходжень документів.			
Підготовка та подання проєктів рішень на засідання виконавчого комітету			
10.	Про надання одноразової матеріальної допомоги	Савченко О.П.	у разі потреби
11.	Про надання пільг з оплати за харчування в дошкільних навчальних закладах громади	Вахній Н.І.	у разі потреби
12.	Про надання дозволу на розміщення зовнішньої реклами	Лут С.В.	у разі потреби
13.	Про зміну (присвоєння, впорядкування) поштової адреси нерухомого майна та земельним ділянкам	Лут С.В.	у разі потреби
14.	Про встановлення опіки над недієздатними повнолітніми.	Савченко О.П.	у разі потреби
15.	Про встановлення (припинення) опіки над малолітніми.	Пойда О.А.	у разі потреби
Підготовка проєктів розпоряджень сільського голови			
16.	Розпорядження з кадрових питань.	Жигало Р.І.	у разі потреби
17.	Розпорядження з основної діяльності	Апарат виконавчого комітету сільської ради	у разі потреби
18.	Розпорядження з адміністративно-господарських питань	Апарат виконавчого комітету сільської ради	у разі потреби
III. Основні організаційні заходи			

19.	Організація роботи щодо відзначення державних свят, знаменних та пам'ятних дат	Відділ культури, молоді і спорту	протягом кварталу
20.	Участь у семінарах, конференціях, зустрічах	Апарат виконавчого комітету сільської ради	протягом кварталу
21.	Організація роботи щодо розміщення інформації на сайті сільської ради	Кут М.О.	протягом кварталу
Проведення нарад, засідань			
22.	Виробничі наради з працівниками виконавчих органів сільської ради	Кулик А.В., Кучман С.Б., Лут С.В.	щотижня
23.	Оперативні наради із заступниками сільського голови, секретарем ради та виконавчого комітету	Писаренко А.М.	щотижня
24.	Наради з керівниками підвідомчих комунальних підприємств та закладів	Писаренко А.М.	щотижня
25.	Засідання виконавчого комітету	Лут С.В.	щомісяця
26.	Засідання комісій виконавчого комітету	Лут С.В.	у разі потреби
IV. Контроль за виконанням документів			
27.	Законів України	Фокіна Т.І.	постійно
28.	Указів (розпоряджень, доручень) Президента України	Фокіна Т.І.	постійно
29.	Постанов Кабінету Міністрів України	Фокіна Т.І.	постійно
30.	Розпоряджень та доручень Черкаської облдержадміністрації	Фокіна Т.І..	постійно
31.	Рішень сільської ради	Кулик А.В.	постійно
32.	Рішень виконавчого комітету	Лут С.В.	постійно
33.	Розпоряджень сільського голови	Кулик А.В. Левчук Т.В. Лут С.В..	постійно
V. Основні культурно-масові заходи			
34.	Підготовка та проведення святкування державних, релігійних та професійних свят.	Відділ культури, молоді і спорту, відділ освіти	Протягом кварталу
35.	VI. Робота зі зверненням громадян	Фокіна Т.І.	постійно

Керуюча справами виконавчого комітету

Світлана ЛУТ